

INFORMAZIONI PERSONALI

Costantino Esposito

 Via Sant'Ilario 1A, 50055 Lastra a Signa (Italia)

 costantino.esposito.fi@gmail.com

Sesso Maschile | [Data di nascita](#) 11/02/1997 | [Nazionalità](#) Italiana

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Ragioneria - Sistemi Informativi Aziendali

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/03/2013–31/03/2014

Aiutante addetto alla vendita al pubblico

Le Chincaglierie del '900
Via del Ponte Sospeso 22/r, 50123 Firenze (Italia)
Addetto al Commercio, Relazioni con Fornitori e Clienti

[Attività o settore](#) Antiquariato e Collezionismo

23/04/2014–23/06/2014

Assistente amministrativo/assistente amministrativa

Li-nea S.p.a., Scandicci (Italia)
Front Office, Archiviazione, Fatturazione e Contabilità, Rapporti con Terzi

12/12/2017–alla data attuale

Impiegato Operativo

Copa Società Cooperativa
Via Torcicoda 73/A, 50142 Firenze (Italia)
www.daiclatrasporti.it
Gestione Operativa, Monitoraggio Satellitare, Supervisione dei Percorsi, Supervisione dei Database Aziendali

[Attività o settore](#) Trasporti e Logistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2011–15/07/2017

Diploma di Ragioneria - Sistemi Informativi Aziendali

Istituto Tecnico Russell-Newton, Scandicci (Italia)
Economia Aziendale, Contabilità, Informatica, Programmazione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------------------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| | Corso Upgrade Trinity College | | | | |
| francese | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone esperienze comunicative acquisite attraverso attività di vendita al pubblico e front office

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza come impiegato operativo in cui coordino personale e servizi offerti
 Buone competenze di Team Leading acquisite essendo attualmente responsabile migrazione gestionale aziendale

Competenze professionali Ottime capacità informatiche
 Buone capacità di coordinamento generale

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima capacità di Informatic Problem Solving
 Buone capacità di programmazione via codice
 Ottime capacità uso social network
 Buone capacità utilizzo pacchetti aziendali
 Buona capacità di editing (video, audio)
 Ottime capacità di Istruzione Informatica verso terzi

Altre competenze Capacità di lavorare in gruppo dopo anni di sport e volontariato durante progetto svoltosi nella Scuola Elementare di Santa Maria a Castagnolo (Lastra a Signa) come Tutor Informatico di tre classi
 Partecipante ad alcuni concorsi di scrittura

Patente di guida A1, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.